

Gældende fra 01.08.10

Vilkår for brugen af Kreditbankens NetBank for privatkunder

Kreditbankens NetBank er et system i Kreditbankens e-Banking.

I det efterfølgende angives du som den person, der kan benytte Kreditbankens NetBank.

1. Tilmelding

Tilmelding til NetBanken sker efter individuel vurdering af kundeforholdet. Kreditbanken er berettiget til at afvise en tilmelding helt eller delvist.

Du får som udgangspunkt fuld dispositions- og forespørgselsadgang til dit eget engagement i Kreditbanken, dog med begrænsninger for enkelte brugere.

Du vil modtage besked fra Kreditbanken, så snart Kreditbankens NetBank er klar til brug.

2. NemID

For at kunne anvende NetBanken skal du have et NemID med tilhørende adgangskode og nøglekort.

Har du allerede et NemID, skal du bruge det, når du logger på NetBanken.

Har du ikke et NemID, vil du kort tid efter tilmeldingen til NetBanken modtage et velkomstbrev med et nøglekort samt en midlertidig adgangskode fra DanID.

Afsnit 1-3 i Reglerne for NemID til netbank og offentlig digital signatur betragtes som en del af dine vilkår for brugen af Kreditbankens NetBank for privatkunder og er vedlagt disse vilkår. Her kan du bl.a. læse mere om opbevaring af bruger-id, adgangskode og nøglekort samt om spærring af dit NemID. Reglerne for NemID til netbank og offentlig digital signatur finder du på www.nemid.nu.

3. Første gang du bruger NetBanken

Når du begynder at bruge NetBanken, skal du elektronisk acceptere Kreditbankens vilkår for NetBank.

4. Ændring af vilkårene og NetBankens anvendelsesmuligheder

Kreditbanken vil give dig besked, hvis der kommer nye funktioner i NetBanken, der kan få betydning for dig – især hvis det drejer sig om ansvarsreglerne.

Vilkårene for brugen af NetBanken kan ændres med 2 måneders varsel, medmindre der er tale om ændringer af sikkerhedsmæssige årsager. Du får be-

sked om ændringerne enten pr. brev, elektronisk via NetBanken eller på www.kreditbanken.dk.

Når de ændrede vilkår er trådt i kraft, kan NetBanken kun bruges, hvis du elektronisk accepterer de ændrede vilkår med din adgangskode.

5. NetBankens anvendelsesmuligheder

I NetBanken kan du:

- se posteringsoplysninger på dine konti og depoter, herunder betalinger og betalingsaftaler
- se dokumenter (f.eks. kontoudskrifter, depotmeddelelser, fondsnotaer, årsudskrifter og breve fra Kreditbanken)
- disponere på konti og handle værdipapirer, indgå elektroniske aftaler, tilmelde/afmelde aftaler om faste overførsler samt fra- og tilvælg papirudskrifter.

Begrænsninger

- Kreditbanken læser elektroniske breve på alle bankdage. Elektroniske breve, som Kreditbanken modtager efter kl. 12.00, kan ikke forventes læst/ekspederet samme dag
- Kreditbanken effektuerer ikke ordrer, der er sendt via elektroniske brev, hvis disse ordrer kunne være afgivet via de dertil indrettede funktioner i NetBanken.
- er du under 18 år, er der begrænsninger i anvendelsesmulighederne. Dem kan du læse om i de følgende afsnit.

6. Disponering over konti og depoter

6.1. Disponering over konti

I NetBanken har du adgang til dine nuværende og fremtidige konti.

Hvis du skal have adgang til andre personers konti, skal kontohaverne give skriftlig fuldmagt til det.

Er du under 18 år, kan du alene se egne konti, og kun disponere på selverhvervskonti.

Dispositioner på konti er i øvrigt bestemt af de regler, der gælder for den enkelte konto.

Fra dine egne konti eller iht. fuldmagt kan du i alt overføre eller betale op til kr. 75.000. pr. dag til tredjemand via NetBanken, inkl. dagens bekræftede eDankort-betalinger. Er du under 18 år, er denne beløbsgrænse kr. 6.000.

Kontant- og valutabestillinger, der er foretaget i NetBanken, indgår ikke i beregningen af det maksimale beløb, der kan overføres/betales pr. dag.

Hvornår er dine betalinger gennemført

I vinduet ”Tidsfrister” kan du se, hvornår du senest skal bekræfte dine betalinger, for at de bliver gennemført samme dag.

EU-betalinger, der er modtaget i Kreditbanken senest kl. 13.00, vil blive ekspederet samme dag. Betalinger med omveksling afregnes til dagens valutakurs. Betalinger, der er modtaget efter kl. 13.00, ekspederes den efterfølgende bankdag og afregnes til denne dags valutakurs – med mindre andet er aftalt. Grundlaget for en given dags valutakurs er Nationalbankens informationskurs med et tillæg, der oplyses på forespørgsel. I ”Generelle betingelser for overførsler til og fra udlandet” er der mere information om EU-betalinger.

Dine betalinger kan først betragtes som gennemførte, når betalingerne har status ”Gennemført”. Faste overførsler og betalinger betales løbende til de terminer, som er angivet i forbindelse med de enkelte aftaler/betalinger.

Kreditbanken er ikke forpligtet til at gennemføre betalinger fra konti, hvor der ikke er dækning for betalingsbeløbet, eller hvor der er disponeringsbegrænsninger. Kreditbanken kan ligeledes undlade at gennemføre betalinger på grund af mangelfulde oplysninger.

Desuden er Kreditbanken ikke forpligtet til at gennemføre betalinger, hvis du eller en eventuel fuldmagtsgiver anmelder betalingsstandsning, kommer under konkurs, indleder forhandling om gældssaning eller tvangsakkord, herunder frivillig akkord, eller afgår ved døden.

6.2. Disponering over depoter

Vil du handle værdipapirer i NetBanken, skal du acceptere ”Aftale om værdipapirhandel i Kreditbanken”.

Du skal være opmærksom på, at det ikke er tilladt at påvirke strakshandelskursen ved selv at lægge modsatte ordre ud på det marked, hvor du ønsker at købe og sælge værdipapirer. En sådan adfærd udgør kursmanipulation, der er en overtrædelse af værdipapirhandelsloven. Kursmanipulation straffes med bøde og fængsel.

6.3. Opbevaring af betalingsgrundlag

Du bør opbevare betalingsgrundlaget, f.eks. et indbetalingskort, for egne registrerede betalinger i minimum 5 år.

6.4. Stop af egne betalinger og ophævelse af betalingsaftaler

Betalinger kan stoppes af dig indtil dagen før betalingsdagen. Aftaler om faste overførsler kan afmeldes til og med bankdagen før næste betaling. Betalings-serviceaftaler og –træk kan stoppes efter gældende regler for Betalingservice.

7. Tilmelding til yderligere funktioner

Nogle funktioner, herunder handel med værdipapirer, i NetBanken er omfattet af en aftale, som du skal acceptere, første gang funktionen anvendes. Sker der væsentlige ændringer i aftaleindholdet, skal du igen acceptere reglerne for på ny at få adgang til funktionen. Du er ansvarlig for at informere en evt. fuldmagtsgiver om indholdet i aftalen.

Du kan til enhver tid se en oversigt over indgåede elektroniske aftaler i NetBanken. Ved opsigelse af NetBanken ophæves aftalerne automatisk.

8. Åbningstider

8.1. NetBankens åbningstider

Natten mellem lørdag og søndag er NetBanken lukket fra kl. 02 til 06. De øvrige nætter er NetBanken lukket fra kl. 03 til 05.

8.2. Hotline åbningstider

Mandag til fredag kl. 10.00-16.00. Torsdag dog til kl. 17.30.

Hotline er bemandet med erfarne medarbejdere, som besvarer dine spørgsmål om NetBanken. I vinduet ”Hotline” kan du sende spørgsmål til Hotline, eller du kan ringe på telefon 73 33 17 28.

9. Fuldmagt

Hvis Kreditbanken har fået en underskrevet fuldmagt, gælder den indtil Kreditbanken har fået skriftlig meddelelse fra fuldmagtsgiver om, at fuldmagten er tilbagekaldt. Dog vil fuldmagter til børn og unge altid blive slettet på fuldmagtsgivers 18 års fødselsdag.

Visse ydelser/funktioner kan fuldmagtsgiver ikke give dig fuldmagt til.

Er du under 18 år kan du ikke få fuldmagter til at se og disponere på andres engagementer i NetBanken.

Din NetBank er personlig. Skal en anden person have adgang til dit engagement eller dele deraf via NetBanken, skal personen have sin egen NetBank samt NemID.

10. Til- og fravalg af papirudskrifter

Med accepten af vilkårene accepterer brugeren, at Kreditbanken kan fravælge papirudskrifter (f.eks. Betalingservice oversigter, kontoudskrifter, depotmeddelelser, fondsnotaer og årsudskrifter), efterhånden som disse udskrifter kan ses elektronisk i NetBanken. Det automatiske fravalg af papir gælder brugerens eget og fælles engagement som brugeren har dispositionsadgang til. For fuldmagter afgivet af ægtefælle/samlever efter 6. juli 2005 gælder det automatiske fravalg også.

10.1. Fravalg af papirudskrifter

Du kan fravælge papirudskrifter på engagementer, som du har dispositionsadgang til.

Fravalg af papirudskrifter gælder ikke, hvis du er under 18 år.

Når du har fravalgt papirudskrifter, forpligter du dig til at kontrollere posteringer jævnligt via NetBanken – som minimum én gang om måneden – samt at være særlig opmærksom på posteringer med checks, kort og betalinger i forbindelse med internethandel. Du forpligter dig ligeledes til via NetBanken at kontrollere elektronisk post fra Kreditbanken løbende.

Du kan se posteringer i mindst 5 år fra bogføringsdatoen. Ønskes posteringer gemt ud over 5 år, skal du selv foranledige dette. Kreditbanken har intet ansvar for posteringers tilgængelighed i mere end 5 år fra bogføringsdatoen.

Hvis du frameldes NetBanken, og ingen anden NetBank-bruger har dispositionsadgang til dit engagement, vil der igen automatisk blive udskrevet og sendt papirudskrifter.

Du skal selv sikre dig at have gemt/udskrevet historiske dokumenter.

10.2. Tilvalg af papirudskrifter

I NetBanken kan du tilvælge papirudskrifter på engagementer, som du har dispositionsadgang til.

For at Betalingsservice-oversigten i den efterfølgende måned bliver udskrevet på papir, skal papiret tilvælges senest den 8. sidste bankdag i måneden.

Prisen for papirudskrifter kan ses i Kreditbankens generelle prisliste eller oplyses ved henvendelse til Kreditbanken.

11. Omkostninger ved tilmelding og brug af NetBanken

Du betaler omkostninger i forbindelse med tilmelding og brug af NetBanken. Priser fremgår af Kreditbankens prisliste.

Priserne kan også ses i vinduet ”Prisliste” i NetBanken. Priserne kan ændres med det varsel, der gælder ifølge ”Kreditbankens almindelige forretningsbetingelser - forbrugere”. Du får besked om evt. ændringer enten pr. brev, elektronisk via NetBanken eller på www.kreditbanken.dk. De samlede omkostninger opkræves kvartalsvis på den konto, du eller banken har valgt.

Omkostningerne i forbindelse med tilslutning til internettet betales af dig og er således Kreditbanken uvedkommende.

12. Spærring af NetBanken

Får du mistanke om, at andre har fået kendskab til din adgangskode og nøglekort, skal din adgang til NetBank straks spærres.

12.1. Du kan selv spærre NetBanken

- i NetBanken
 - i Kreditbankens afdelinger i åbningstiden
 - via Spærreservice
- Ring på telefon 75 94 50 93 og oplys, at du er kunde Kreditbankens NetBank. Spærreservice er åben 24 timer i døgnet.

Du modtager en skriftlig bekræftelse på spærringen med tidspunktet for modtagelse af spærringen. Med bekræftelsen følger en blanket, hvormed du kan få Kreditbanken til at ophæve spærringen. Blanketten skal afleveres eller sendes til Kreditbanken, når spærringen ønskes ophævet.

Hverken Kreditbankens Hotline eller Spærreservice kan ophæve en spærring.

Du skal være opmærksom på, at en spærring af NetBanken ikke samtidig spærre dit NemID.

12.2. Kreditbanken spærre dig

Hvis du misligholder nærværende ”Vilkår for brugen af Kreditbankens NetBank for privatkunder” eller på anden måde misligholder dit engagement med Kreditbanken, eller ved mistanke om misbrug, har Kreditbanken ret til uden yderligere varsel at spærre din adgang til NetBanken.

13. Dit ansvar for andres anvendelse af dine private konti

Hvis andre uberettiget bruger din adgang til NetBanken vha. dit NemID, din adgangskode og nøglekort, har du en selvrisiko på op til 1.100 kr. for tabet.

Du hæfter med op til 8.000 kr. for tab som følge af at andre uberettiget bruger NetBanken, hvis Kreditbanken godtgør, at den personlige NemID brugerid, adgangskode og nøglekort, der hører til NetBanken har været anvendt, og:

1. du har undladt at underrette Kreditbanken snarest muligt efter at have fået kendskab til, at koden er kommet til den uberettigedes kendskab
2. du har oplyst koden til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, eller
3. du ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Du skal snarest og inden 13 måneder give Kreditbanken besked om evt. misbrug. Ellers frafaldes dit krav.

Du hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af andres uberettigede anvendelse af

NetBanken, når den personlige NemID bruger-id, adgangskode og nøglekort, der hører til NetBanken er anvendt, og Kreditbanken godtgør, at du har oplyst koden til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, og det er sket under omstændigheder, hvor du indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Du er ikke ansvarlig for uberettiget brug af NetBanken, der finder sted, efter du har underrettet Kreditbanken om, at få NetBanken spærret, eller at en uberettiget person har fået kendskab til dit NemID bruger-id, adgangskode og nøglekort.

Du er kun ansvarlig for tab som følge af andres brug af NetBanken, hvis transaktionen er korrekt registreret og bogført i NetBanken.

Kreditbanken hæfter over for dig, hvis betalingsmodtager vidste eller burde have vidst, at der forelå en uberettiget anvendelse af NetBanken.

I Lov om betalingstjenester §§ 62, 63 og 64 kan du læse mere om ansvarsreglerne.

14. Dit ansvar for anvendelse af erhvervskonti

Kreditbanken er uden ansvar for misbrug af erhvervskonti. Brugen heraf sker på eget ansvar, ligesom Kreditbanken heller ikke er ansvarlig for eventuelle fejlagtige anvendelser eller misbrug af NetBanken på erhvervskonti.

Hvis Kreditbanken lider tab på grund af misbrug på erhvervskonti i NetBanken, er du ansvarlig for det.

15. Kreditbankens ansvar

Kreditbanken er i overensstemmelse med almindelige ansvarsregler ansvarlig for tab, der skyldes fejl i Kreditbanken.

Kreditbanken har intet ansvar for fejl og mangler mv. ved de ydelser, som en netbutik leverer. Kreditbanken indestår ikke på nogen måde for, at netbutikken leverer som aftalt, eller for netbutikkens forretningsmetoder eller kreditværdighed mv.

Kreditbanken er heller ikke ansvarlig for tab som følge af:

- driftsforstyrrelser, der forhindrer anvendelsen af NetBanken eller opdatering af data i NetBanken
- afbrydelser i adgangen til at anvende NetBanken
- forvanskninger af de indtastede data eller de afsendte svar på grund af dårlige, langsomme eller fejlbehæftede telefon- og datalinjer
- at oplysninger kommer til tredjemands kendskab som følge af fejl i datatransmissionen eller ved tredjemands indtrængen på datatransmissionsforbindelsen eller tredjemands ind-

trængen i dine it-systemer, uagtet at dine programmer og it-hardware er opdateret

- at alle indgange til Kreditbankens it-systemer er optaget, således at serveren meldes optaget
- skader, der måtte opstå som følge af forhold i dine egne it-systemer.

16. Brug, opbevaring og videregivelse af personlige oplysninger

Ved brug af NetBanken registreres brugernummer, CPR-nr., kontohavers og en eventuel betalingsmodtagers kontonummer, beløb samt dato for transaktionen. Ved overførsel af beløb sender Kreditbanken oplysninger om beløb, dato samt evt. kontohavers navneoplysninger og kontonummer videre til betalingsmodtager. Dette sker via betalingsmodtagers pengeinstitut og dets data- og afregningscenter.

Oplysninger opbevares hos en eventuel betalingsmodtager, i betalingsmodtagers pengeinstitut og i Kreditbanken. Oplysningerne anvendes til Kreditbankens bogføring og ved eventuel senere fejlretning. Oplysningerne gives i øvrigt kun videre, når lovgivningen kræver det, eller til brug for Pengeinstitutankenævnet eller retssager om krav opstået i forbindelse med brug af NetBanken.

Oplysningerne opbevares i løbende år plus 5 år, jf. den til enhver tid gældende lovgivning herom.

17. Opsigelse

Du kan til enhver tid skriftligt opsiges aftalen med Kreditbanken og uden varsel udtræde af NetBanken.

Kreditbanken betragter en manglende elektronisk accept af ændrede vilkår som en opsigelse med øjeblikkelig virkning fra din side.

Kreditbanken kan skriftlig opsiges aftalen med 2 måneders varsel. I tilfælde af misligholdelse af kundeforholdet er Kreditbanken dog berettiget til at ophæve aftalen uden varsel.

18. Nyt eksemplar af vilkårene

Hvis du mister disse vilkår eller af anden grund har behov for et nyt eksemplar, kan du finde dem i vinduet ”Aftaler”, på Kreditbankens hjemmeside (www.kreditbanken.dk) eller henvende dig i din afdeling.

19. Generelt

Oplysninger om tekniske forudsætninger for at anvende NetBanken kan du se på www.kreditbanken.dk.

Meddelelse om midlertidige driftsforstyrrelser vil i videst muligt omfang blive givet via NetBanken.

Bilag: Afsnit 1-3 i Regler for NemID til netbank og offentlig digital signatur

1. Indledning

NemID er en sikkerhedsløsning, du kan bruge til din netbank, offentlige og private hjemmesider. Du kan også bruge NemID, når du vil underskrive digitalt.

NemID består af et bruger-id, en adgangskode og et nøglekort eller en anden enhed for eksempel en telefon, som angiver de koder (nøgler), du skal taste ind sammen med dit bruger-id og din adgangskode.

Hvis du vil brug NemID til offentlig digital signatur, skal du desuden have knyttet et OCES-certifikat til NemID. OCES står for Offentlige Certifikater til Elektronisk Service.

Nedenfor finder du de regler, der gælder for NemID. Vil du kun bruge NemID til din netbank, er det reglerne i afsnit 2 og 3, der gælder for dig. Brug af NemID i din netbank er i øvrigt reguleret i din aftale med banken. Det vil af din aftale med banken også fremgå, i hvilket omfang hæftelses- og ansvarsreglerne i betalingstjenesteloven finder anvendelse.

Vil du også brug NemID til offentlig digital signatur, gælder reglerne i afsnit 2, 3 og 4 for dig.

Reglerne finder du også på www.nemid.nu eller www.danid.dk.

2. Forpligtende handlinger

Når du bruger NemID og udfører handlinger, for eksempel underskriver digitalt, bliver du forpligtet over for modtageren, på samme måde som hvis du skrev under med din fysiske underskrift.

3. Regler vedrørende brug af NemID

3.1 Tilslutning til brug af NemID

Når du bliver tilsluttet NemID, forpligter du dig til at give fyldestgørende og korrekte oplysninger.

3.2 Opbevaring af bruger-id, adgangskode og nøglekort

Du skal være opmærksom på, at du:

- skal opbevare dit bruger-id, din adgangskode og dit nøglekort sikkert og forsvarligt, så andre ikke kan få adgang til at bruge dem
- ikke må oplyse din adgangskode, dine nøgler eller overlade dit nøglekort til andre
- ikke må scanne dit nøglekort, indtaste dine nøgler eller på anden måde digitalisere eller kopiere nøglerne
- ikke må skrive din adgangskode ned
- ikke må opbevare adgangskoden sammen med dit nøglekort eller skrive adgangskoden på nøglekortet.

3.3 Sikkerhed ved brug

Du skal sikre, at:

- dit bruger-id, din adgangskode og dit nøglekort kun bruges af dig selv og i overensstemmelse med reglerne
- andre ikke får mulighed for at aflure din adgangskode, når du indtaster den
- du løbende opdaterer dit operativsystem, din internetbrowser og dine øvrige programmer med seneste sikkerhedsopdateringer.

Du skal løbende kontrollere, at du ikke har mistet dit nøglekort, og at NemID ikke er blevet misbrugt. Du kan for eksempel vælge at få registreret, hvor du bruger NemID i "Hændelseslog" i selvbetjeningsløsningen på www.nemid.nu og her løbende kontrollere, at NemID kun har været brugt hos tjenesteudbydere, som du selv har besøgt.

3.4 Midlertidig adgangskode

Hvis du er ny bruger af netbank, modtager du en midlertidig adgangskode til at logge på med, når du skal oprette NemID. Det samme gælder, hvis du har spærret din adgangskode, se afsnit 3.5 om spærring.

Du skal straks bede DanID eller din bank om en ny midlertidig adgangskode, hvis du tror, at andre har eller kan have fået kendskab til den midlertidige adgangskode, for eksempel hvis brevet med koden ikke er intakt.

3.5 Spærring

3.5.1 Du skal straks spærre

- *dit nøglekort*, hvis du tror, at andre har fået eller kan have fået kendskab til nøgler på nøglekortet, for eksempel hvis brevet med nøglekortet ikke er intakt, når du modtager det
- *dit nøglekort*, hvis du har mistet det. Hvis du finder et bortkommet nøglekort igen, skal det destrueres
- *din adgangskode*, hvis du tror, at andre har fået eller kan have fået kendskab til den, medmindre du har mulighed for straks at ændre adgangskoden via www.nemid.nu

3.5.2 Henvendelse ved spærring

Når du spærre din adgangskode og/eller dit nøglekort, skal du oplyse dit navn, eventuelt din adresse og cpr-nummer eller dit bruger-id eller dit nøglekort nummer. Derudover skal du oplyse, om det er adgangskoden eller nøglekortet, der skal spærres. Når du har spærret adgangskoden, sender DanID en bekræftelse til dig med meddelelse om tidspunkt og årsag til spærringen.

Du kan spærre din adgangskode og/eller dit nøglekort ved at:

- ringe på telefon: 80 30 70 10 (hele døgnet)
- gå ind på www.nemid.nu (hele døgnet)
- henvende dig til din bank eller borgerservicecenteret i din kommune (hvis du har NemID)

med offentlig digital signatur).
Du kan samtidig bede om et nyt nøglekort.

I ”Hændelseslog” i selvbetjeningsløsningen på www.nemid.nu kan du løbende kontrollere tidspunktet for og årsagen til en spærring af din adgangskode og/eller dit nøglekort.

3.5.3 DanID spærres

- din adgangskode, hvis DanID får mistanke om eller vished for, at andre har fået kendskab til din adgangskode
- din adgangskode, hvis adgangskoden er indtastet forkert et vist antal gange
- dit nøglekort, hvis DanID får mistanke om eller vished for, at andre har fået kendskab til nøgler fra dit nøglekort
- NemID, hvis DanID får kendskab til, at du ikke har overholdt reglerne i afsnit 3
- NemID, hvis du har opgivet forkerte oplysninger i forbindelse med tilslutning til NemID
- NemID, hvis DanID får meddelelse om, at du er afgået ved døden.

3.5.4 Brug af NemID efter spærring

Du kan ikke bruge dit NemID, når NemID eller adgangskoden er spærret. Hvis det kun er dit nøglekort, der er spærret, vil nogle netbanker give dig begrænset adgang, for eksempel til at kontrollere dine kontooplysninger.

3.6 Ophør med brug af NemID

Du kan til enhver tid spærre din adgang til at bruge NemID, hvis du ikke længere ønsker at bruge NemID, se afsnit 3.5.2 om spærring. Bemærk, at du så ikke længere vil kunne benytte tjenester, som gør brug af NemID.

3.7 Behandling af personoplysninger

Har du oprettet NemID via din bank, behandler DanID dine personoplysninger på vegne af banken. DanID behandler dine oplysninger, det vil sige navn, adresse og cpr-nummer, for at kunne identificere dig og bruger eventuelt e-mail adresse til meddelelser til dig, for eksempel til at bekræfte spærring.

Hvis du har registreret dit mobiltelefonnummer hos DanID, bruger DanID det til at sende dig meddelelser, for eksempel meddelelser vedrørende midlertidige adgangskoder.

For at kunne efterforske eventuelt misbrug, registrerer DanID tidspunkter, hvor du bruger NemID, IP-adressen og andre oplysninger om den computer, du logger på fra.

Hvis du i selvbetjeningsløsningen på www.nemid.nu vælger at få registreret, hvor du har brugt NemID, registrerer DanID også, hvilke tjenesteudbydere du har brugt NemID hos. Du kan altid fravælge denne registrering. Herefter vil DanID ik-

ke længere registrere, hvor du har brugt NemID. DanID opbevarer oplysningerne i løbende år + fem år, hvorefter de slettes.

3.8 Krav vedrørende NemID

Krav, som opstår som følge af, at du bruger NemID i din netbank, skal gøres gældende over for din bank i henhold til din netbankaftale. Krav, som opstår som følge af brug af NemID på andre hjemmesider, rettes mod tjenesteudbyderen eller DanID.

3.9 Særligt vedrørende IVR-løsning

Interactive Voice Response (IVR) er en løsning fortrinsvis til blinde og svagsynede. Hvis du modtager nøgler via IVR-løsningen, skal du træffe tilsvarende sikkerhedsforanstaltninger for den telefon, du modtager nøgler på, som er angivet om nøglekort her i reglerne.

Det betyder at:

- du skal sikre, at den telefon, du modtager nøgler på, er uafhængig af den computer/telefon, du efterfølgende taster nøglen på
- du straks skal spærre din adgangskode, hvis du mister den telefon, du modtager nøgler på, eller hvis du opdager, at din telefonlinje bliver misbrugt.

3.10 Ændring af reglerne for brug af NemID

DanID har ret til at ændre reglerne uden varsel, når det sker som følge af en ændring i de sikkerhedskrav, der gælder for NemID. Ændringerne træder i kraft, når de offentliggøres på www.nemid.nu. Hvis DanID har registreret din e-mail adresse, får du desuden besked om ændringer via e-mail. Øvrige ændringer varsles på www.nemid.nu minimum tre måneder, inden de træder i kraft.